



ที่ รง ๐๒๐๔.๑/๖๗๓

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

พร้อมนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ขอส่งคู่มือโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ที่ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดคู่มือโครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ ได้ที่ระบบอินทราเน็ตของกระทรวงแรงงาน



สำนักนายกรัฐมนตรี
กลุ่มพัฒนาดูแลอาชีวศึกษา^๑
โทร. ๐ ๒๒๓๒ ๑๒๔๙
โทรสาร ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๒๖



คุ้มกัน

โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือ
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
กลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์
มกราคม ๒๕๕๘

คำนำ

การจัดทำคู่มือ “โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ” เป็นการรวบรวมข้อมูลความเป็นมา วัตถุประสงค์ กลไกการดำเนินงาน แนวทางและรูปแบบ การดำเนินงาน รวมทั้งระเบียบ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ธรรมชาติและผู้ที่ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ

การดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนอาชีพ ที่มีประสิทธิภาพจะสามารถช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ ที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติและความผันผวนของวิกฤตเศรษฐกิจ ให้สามารถมีรายได้เป็นการชั่วคราว และเป็นการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพซึ่งเป็นฐานที่สำคัญในการสร้างความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจ ของสังคมไทย และกระทรวงแรงงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือที่จัดทำขึ้นนี้จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินการได้อย่างประสิทธิภาพ

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

มีนาคม ๒๕๕๘

สารบัญ

หน้า

คำนำ

1. ความเป็นมา	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. กลุ่มเป้าหมาย	2
4. กลไกการดำเนินงาน/อำนาจหน้าที่	2
5. รูปแบบและแนวทางการดำเนินงาน	3

ภาคผนวก ก : ขั้นตอนการดำเนินงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ❖ แผนภาพขั้นตอนการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
- ❖ เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข : ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ❖ ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ พ.ศ. 2551
- ❖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.6/33799 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- ❖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/05296 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2553 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- ❖ คำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ 40/2552 ลงวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2552 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- ❖ คำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ 163/2552 ลงวันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2552 เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน
- ❖ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ 19/2555 ลงวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

คู่มือโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

1. ความเป็นมา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ต่อเนื่องไปถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ประเทศไทยต้องประสบกับวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย วิกฤตการณ์ร้ายแรงประการหนึ่งคือ ภัยธรรมชาติจากเหตุอุทกภัยในหลายพื้นที่ในช่วงฤดูมรสุมส่งผลให้รายได้รับความเดือดร้อนในด้านอาชีพพื้นที่ทำการเกษตรได้รับความเสียหาย ทำให้รายได้ไม่สามารถประกอบอาชีพด้านการเกษตรได้ตามปกติ เกิดปัญหาการว่างงานและขาดรายได้ในการดำรงชีพ

กระทรวงแรงงาน ได้ตระหนักถึงปัญหาและความเดือดร้อนของรายได้ที่ประสบอุทกภัย และรัฐบาลขณะนี้ ได้กำหนดให้เป็นภารกิจเร่งด่วนของรัฐบาลที่จะต้องเข้าไปช่วยเหลือรายได้ กระทรวงแรงงาน ในฐานะที่เป็นส่วนราชการหนึ่งที่มีภารกิจในการดูแลความเป็นอยู่และเสริมสร้างศักยภาพของประชาชนที่อยู่ในกำลังแรงงาน ให้มีสภาพชีวิตที่ดีและอยู่ในสังคมอย่างเป็นสุข ดังนั้น การดูแลช่วยเหลือรายได้ หรือผู้ใช้แรงงาน ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพจึงเป็นภารกิจหนึ่งที่กระทรวงแรงงานจะต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือ จึงได้เริ่มโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ แก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติขึ้น ภายใต้ภารกิจของศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ประเทศไทยได้วับผลกระทบจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจโลกที่เกิดขึ้น ในประเทศไทยและเมืองต่างๆ ได้รับผลกระทบจากการเศรษฐกิจของไทยติดลบ รายได้จากการส่งออกสินค้าลดลง อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวช้าช้าเนื่องจากนักท่องเที่ยวลดลง ความต้องการบริโภคสินค้าในประเทศลดลง ส่งผลให้อุตสาหกรรมหั่นปีกจิการหรือลดการจ้างงานลง เกิดการว่างงานจำนวนมาก การดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ แก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 จึงได้ขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่ผู้ได้รับผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจ ผู้ว่างงานและผู้ไม่มีรายได้ และเปลี่ยนเป็นโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ และผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจให้มีงานทำชั่วคราวด้วยการจ้างงานให้ทำงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสาธารณประโยชน์เช่น เพื่อให้แรงงานมีรายได้ในการดำรงชีพของตนเองและครอบครัวเป็นการชั่วคราว และสามารถฝึกทักษะและศักยภาพ ในสาขาอาชีพต่างๆ เป็นการสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพ

(2) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ในการกำหนดแผนงาน/โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยผ่านกลไกของอาสาสมัครแรงงาน

(3) เพื่อเป็นการบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับภูมิภาคในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ลดความซ้ำซ้อนของการกิจ และประหยัดงบประมาณของรัฐ

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนที่ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติ และวิกฤตเศรษฐกิจในพื้นที่ 76 จังหวัด

4. กลไกการดำเนินงาน / อำนาจหน้าที่

กระทรวงแรงงานได้จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นศูนย์กลางประสานงานในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบด้านอาชีพจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติและวิกฤตเศรษฐกิจ การกำกับดูแลและนำการปฏิบัติงาน และติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

➤ ส่วนกลาง : จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นศูนย์กลางในการอำนวยการให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบด้านอาชีพจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติและวิกฤตเศรษฐกิจ

การบริหารงานของศูนย์ฯ จะมีคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ซึ่งประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธานกรรมการ รองปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ อธิบดีทุกกรมและเลขานุการสำนักงานประจำสังคม หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนักงานคุ้มครองแรงงานและประกันสิทธิ์แรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มสนับสนุนเครือข่ายและประสานภูมิภาค และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาอยุธยาสตร์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เสนอแนะกรอบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้งหรือภัยธรรมชาติอื่น และผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพ อันเกิดจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้

(2) พิจารณากลั่นกรอง แผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ รวมทั้งการพิจารณาจัดสรรงบประมาณที่ใช้ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพ อันเกิดจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้

(3) กำกับดูแล เร่งรัด แนะนำการปฏิบัติ และติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่เป้าหมาย

(4) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

➤ ส่วนภูมิภาค : จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ประจำจังหวัด ณ สำนักงานแรงงานจังหวัด โดยท่านหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานและประสานการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติและวิกฤตเศรษฐกิจในระดับจังหวัด

การบริหารงานของศูนย์ฯ ระดับจังหวัด มีคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ประจำจังหวัด ซึ่งประกอบด้วย รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบงานด้านแรงงาน เป็นประธานกรรมการ พัฒนาการจังหวัด พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด จัดทางานจังหวัด ผู้อำนวยการสถาบัน

พัฒนาฝีมือแรงงาน ภาค/ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด ประกันสังคมจังหวัด เป็นกรรมการ และแรงงาน จังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ และสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมของ จังหวัด โดยคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) พิจารณาคลั่นกรองแผนงาน/โครงการ งบประมาณ ที่หน่วยปฏิบัติเสนอเพื่อขอรับ การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ รวมทั้งการทำหนด ประเภทของการทำงาน และพื้นที่เป้าหมายที่ผู้ประสบภัยธรรมชาติที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือเร่งด่วน

(2) ประสานการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง หรือ ภัยธรรมชาติอื่น ๆ และผู้ได้รับผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจ ของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงแรงงาน และหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการอื่นในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้ง องค์กรเครือข่าย เพื่อให้การช่วยเหลือดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด แนะนำการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงแรงงานในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ได้รับผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจ และรายงานผลการดำเนินงานให้กระทรวงแรงงาน ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

(4) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

5. รูปแบบและแนวทางการดำเนินงาน

การดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ จากสถานการณ์ภัยธรรมชาติและวิกฤติเศรษฐกิจ ให้ใช้กลไกการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานที่จัดตั้งขึ้นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีแนวทางการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยธรรมชาติอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งออกเป็น 3 ช่วง ได้แก่ ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย

5.1 กิจกรรมให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติตามกิจปกติของหน่วยงาน

ดำเนินการให้ความช่วยเหลือโดยใช้งบประมาณปกติ โดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวง แรงงานในพื้นที่ร่วมมือกันให้บริการผู้ประสบภัยตามการกิจปกติของหน่วยงาน เพื่อเป็นการสร้างโอกาส และ ทางเลือกในการประกอบอาชีพให้กับผู้ประสบภัยให้มีรายได้สำหรับจุนเจือครอบครัวภายหลังประสบภัย รวมทั้ง ให้บริการต่าง ๆ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ในช่วงที่ไม่สามารถประกอบอาชีพตามปกติได้ การดำเนินงานให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบความ เดือดร้อนด้านอาชีพจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติและวิกฤติเศรษฐกิจให้ใช้กลไกการดำเนินงานของศูนย์ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานที่จัดตั้งขึ้นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แนวทางการดำเนินงาน

(1) สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน : รับผิดชอบด้านการอำนวยการบริหารงาน และประสานการดำเนินงาน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลผู้ประสบภัยเพื่อใช้ในการให้การช่วยเหลือ

สำนักงานแรงงานจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ก่อนเกิดภัย

1) ประชาสัมพันธ์ภารกิจในส่วนของกระทรวงแรงงานที่จะเข้าไปดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

2) ประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ในภาวะปกติ

3) เตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย ให้หน่วยงานในสังกัดทราบ เพื่อเตรียมและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจ

4) รณรงค์ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ และข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันการแจ้งเตือน และการบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่องทั่วถึง

5) ประสานขอข้อมูลภัยพิบัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน ใช้เป็นแนวทางในการให้ความช่วยเหลืออย่างพื้นที่เสี่ยงภัย

6) สำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัยโดยใช้กลไกเครือข่ายด้านแรงงานในพื้นที่ อาทิ เช่น อาสาสมัครแรงงาน หรือบัณฑิตแรงงาน

ขณะเกิดภัย

1) ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมข้อมูลผู้ประสบภัยที่เดือดร้อนเพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

2) ประสานเครือข่ายด้านแรงงานในพื้นที่สำรวจข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย รวมทั้งความต้องการให้ความช่วยเหลือเร่งด่วน เป็นต้น

3) จัดทำแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานภายใต้โครงการจ้างงานเร่งด่วน และพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

4) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยและการให้ความช่วยเหลือทันทีที่เกิดภัย

หลังเกิดภัย

1) ติดตามและรายงานผลการให้ความช่วยเหลือในภาพรวมของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน

2) ดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ โดยพิจารณาแนวทางการพื้นฟูแหล่งน้ำและสาธารณสมบัติที่ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ตั้งเดิมและเพื่อเป็นการป้องกันภัยธรรมชาติที่จะเกิดในอนาคต

(2) กรรมการจัดทำงาน : รับผิดชอบด้านการจัดทำงาน การจัดบริการแนะแนวอาชีพ การส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ การจัดระบบเคลื่อนย้ายแรงงาน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลตลาดแรงงาน

สำนักงานจัดทำงานจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ก่อนเกิดภัย

- จัดเตรียมข้อมูลความต้องการแรงงาน หรือตำแหน่งงานว่าง

ขณะเกิดภัย

- ประสานข้อมูลผู้ประสบภัยกำหนดแผนการให้ความช่วยเหลือ

หลังเกิดภัย

- 1) ประสานสถานประกอบการเพื่อหาทำแท้แน่งงานว่างรองรับผู้ประสบภัย
- 2) ให้บริการจัดทำงานเคลื่อนที่ โดยมีตำแหน่งงานว่างเพื่อการสมัครงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริการแนะนำ/ส่งเสริมการประกอบอาชีพในพื้นที่ประสบภัย
- 3) ดำเนินมาตรการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์การอพยพหรือเคลื่อนย้ายแรงงาน โดยเฉพาะตามสถานีขึ้นส่งผู้โดยสารเมืองใหญ่ ๆ ในช่วงที่มีการอพยพสูง หากมีความจำเป็นต้องอพยพหรือเคลื่อนย้ายแรงงานให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันปัญหาการถูกหลอกลวง
- 4) ติดตามผลการบรรจุงานและการประกอบอาชีพ

(3) กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน : รับผิดชอบด้านการพัฒนาทักษะฝีมือด้านอาชีพให้กับผู้ต้องการฝึกอาชีพในสาขาต่างๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค /ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ก่อนเกิดภัย

- 1) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการให้ความช่วยเหลือตามภารกิจของหน่วยงาน
- 2) ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อประสบภัยพิบัติ
- 3) จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม รายการวัสดุฝึกที่ใช้ในการฝึกอบรม ที่สอดคล้องต่อความต้องการของพื้นที่

ขณะเกิดภัย

- 1) ประสานข้อมูลผู้ประสบภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแผนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- 2) บูรณาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามภารกิจของหน่วยงาน

หลังเกิดภัย

- 1) ประสานข้อมูลผู้ประสบภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ร่วมประชุมคณะกรรมการทำงาน/อาสาสมัครแรงงานในพื้นที่ประสบภัย เพื่อปรับแผนการให้ความช่วยเหลือ
- 2) ให้คำปรึกษาในการฝึกอาชีพเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

ผู้ประสบภัย

- 3) ประชุมคณะกรรมการทำงานฯ เพื่อร่วมพิจารณาแก้ไขการพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

- 4) ดำเนินการพัฒนาทักษะฝีมือ (ฝึกอาชีพระยะสั้น) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการภายใต้โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

- 5) ประเมินผล/รายงานผลการฝึกอบรมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ

(4) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน : รับผิดชอบด้านการส่งเสริมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บริการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ให้การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของแรงงาน โดยเฉพาะหญิงและเด็กเพื่อให้มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการจ้างงาน เพื่อป้องกันการถูกหลอกลวงและการค้ามนุษย์

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้
ก่อนเกิดภัย

1) ติดตามสถานการณ์อุทกวัยในพื้นที่ที่อาจมีผลกระทบต่อสถานประกอบกิจการและลูกจ้าง

2) ให้คำปรึกษาแนะนำนายจ้างให้เตรียมรับอุทกวัยที่จะเกิดขึ้นโดยการเคลื่อนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่จะเสียหายได้ไปยังที่ปลอดภัย สร้างเขื่อนหรือแนวป้องกันน้ำรอบอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เคลื่อนย้ายไม่ได้ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและเคลื่อนย้ายได้ให้อยู่ในระดับที่มีความปลอดภัย โดยเฉพาะสวิตซ์ไฟและปลั๊กไฟเพื่อป้องกันปัญหาไฟฟ้าลัดวงจร

3) ให้บริการความรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ ให้แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง
ขณะเกิดภัย

1) ประสานสภากองค์กรนายจ้าง สภากองค์การลูกจ้าง เจ้าของสถานประกอบการ เพื่อขอรับบริจากสิ่งของอุปโภค บริโภค ที่จำเป็นแก่ผู้ประสบปัญหาภัยธรรมชาติ

2) ขอความร่วมมือนายจ้าง ผ่อนปรน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในกรณีลูกจ้างมาทำงานสายเนื่องจากปัญหาภัยธรรมชาติ

3) แนะนำมาตรการ และแนวทางบรรเทาปัญหาการเลิกจ้าง รวมทั้งแนวปฏิบัติว่าด้วยการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ ในภาวะวิกฤต พ.ศ. 2541 ให้แก่นายจ้าง ลูกจ้างใช้เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการขณะเกิดภัยธรรมชาติ

หลังเกิดภัย

1) การให้บริการความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ด้านแรงงานแก่นายจ้าง/ ลูกจ้าง ที่ได้รับผลกระทบ

2) ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดประสานอำเภอ ตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของแรงงานและข้อมูลแรงงานในด้านต่าง ๆ

3) ตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการเพื่อดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน

4) จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ให้แก่ ลูกจ้างเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนกรณีนายจ้างค้างจ่ายเงินค่าตอบแทนการทำงาน

(5) สำนักงานประกันสังคม : รับผิดชอบด้านการดูแลคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตนที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ โดยจัดกิจกรรมประกันสังคมเคลื่อนที่พร้อมด้วยบริการทางการแพทย์ ตรวจเยี่ยมสถานประกอบการและผู้ประกันตนเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาการให้ความคุ้มครองดูแลสิทธิประโยชน์ต่างๆ

สำนักงานประกันสังคมจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้
ก่อนเกิดภัย

- ตรวจสอบจำนวนสถานประกอบการและผู้ประกันตนในพื้นที่เสี่ยง

ขณะเกิดภัย

- 1) จัดโครงการประกันสังคมเคลื่อนที่โดยความร่วมมือของสถานพยาบาลในโครงการประกันสังคม จัดกิจกรรมให้บริการทางการแพทย์และประกันสังคมเคลื่อนที่ในพื้นที่ที่ประสบอุทกภัยตามความเหมาะสม
- 2) ขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาการนำส่งเงินสมทบของสถานประกอบการที่ประสบภัยธรรมชาติ

หลังเกิดภัย

- การให้ความคุ้มครองสิทธิประโยชน์ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดประสานความร่วมมือกับสำนักงานจัดหางานจังหวัด จัดส่งข้อมูลผู้ที่เคลื่อนย้ายถิ่นพำนักระยะได้รับการบรรจุงานในสถานประกอบการเพื่อให้ได้รับความคุ้มครองสิทธิประโยชน์ในระบบประกันสังคมต่อไป

5.2 กิจกรรมการให้ความช่วยเหลือตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

(1) แนวทางการดำเนินงาน ดำเนินการใน 2 กรณี ดังนี้

- 1) ในกรณีที่เกิดสถานการณ์ภัยธรรมชาติรุนแรง และมีประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติเป็นจำนวนมาก ผู้ใช้แรงงานในภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคอื่น ๆ ในสังคม ประสบปัญหาด้านอาชีพ ขาดรายได้ในการดำรงชีพ ส่งผลต่อตนเองและครอบครัว อันอาจเป็นเหตุให้การดำเนินการให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานตามภารกิจปกติไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และงบประมาณปกติที่ใช้ดำเนินการไม่เพียงพอต่อการให้การช่วยเหลือ กระทรวงแรงงานจึงกำหนดกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือผ่านการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัยในระยะสั้นได้อย่างรวดเร็ว

- 2) ในกรณีที่เกิดวิกฤตเศรษฐกิจ ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้การเติบโตทางเศรษฐกิจลดลง ส่งผลให้สถานประกอบการลดกำลังการผลิตลง สถานประกอบการปิดกิจการ เกิดการเลิกจ้างแรงงาน เป็นเหตุให้เกิดปัญหาราคาแรงงานและไม่มีรายได้ ประชาชนประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ จึงจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน กระทรวงแรงงานสามารถดำเนินการให้การช่วยเหลือภัยตัวโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เพื่อช่วยแรงงานที่ประสบปัญหาดังกล่าว ให้สามารถดำรงชีพและช่วยเหลือตนเองเป็นการช่วยเหลือในช่วงเกิดภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ

(2) รูปแบบของกิจกรรม :

1) กิจกรรมจ้างงานเร่งด่วน

- ❖ ลักษณะการจ้างงาน ได้แก่ จ้างงานเร่งด่วนเพื่อให้ผู้ประสบภัยธรรมชาติผู้ว่างงาน ผู้ไม่มีรายได้ และผู้ได้รับความเดือนร้อนด้านอาชีพได้มีงานทำช่วงราวด้วยการจ้างให้ทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับสาธารณประโยชน์ เช่น การขุด ลอกดิน คลอง บึง แหล่งน้ำ เพื่อใช้ประโยชน์ทางการเกษตร และป้องกันการเกิดอุทกภัย การก่อสร้าง/ซ่อมแซมฝาย ฝายชะลอน้ำ (Check dam) เพื่อป้องกันปัญหาภัยแล้ง การพัฒนาหรือซ่อมแซมสาธารณูปโภคต่างๆ ในชุมชน (วัด มัสยิด โรงเรียน ฯลฯ) เช่น ทำความสะอาดท่าศี หรือบูรณะซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือ จ้างงานอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัด

❖ การจ่ายเงิน “ค่าตอบแทนในการทำงาน” ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตรา 150 บาท/คน/วัน (1 วัน ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง) คนละไม่เกิน 20 วัน ทั้งนี้จะให้ทบทวนปรับค่าตอบแทนเพิ่มเพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับค่าครองชีพในปัจจุบัน

2) กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ

❖ จัดการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชนที่ประสบภัยธรรมชาติ ผู้ว่างงาน ผู้ไม่มีรายได้และผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพในสาขาอาชีพต่างๆ ในการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค เครื่องมือเครื่องใช้ทางการเกษตร และสาขาอาชีพอื่นๆ โดยหลักสูตรที่ฝึกขึ้นอยู่กับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และความต้องการของตลาดแรงงาน

❖ โดยมีค่าใช้จ่ายไม่เกิน 208,600 บาท ต่อรุ่น มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้รับการฝึก	57,600 บาท (120 บาท x 16 คน x 30 วัน)
2) ค่าวิทยากร ไม่เกิน	20,000 บาท
3) ค่าวัสดุฝึก ไม่เกิน	32,000 บาท
4) ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ ไม่เกิน	96,000 บาท (6,000 บาท x 16 คน)
5) ค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินโครงการฯ	3,000 บาท
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	208,600 บาท
(สองแสนแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)	

◆ ระยะเวลาการฝึกอบรมให้เป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนดไม่เกิน 30 วัน

◆ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกไม่ต่ำกว่ารุ่นละ 16 คน

◆ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไม่เกินรุ่นละ 208,600 บาท ทั้งนี้ให้ถวายได้ทุกรายการ

◆ ค่าวิทยากรฝึกให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และหลักเกณฑ์ของจังหวัด โดยให้คณะกรรมการระดับจังหวัดให้ความเห็นชอบ

◆ การมอบชุดเครื่องมือประกอบอาชีพให้พิจารณาอนุมัติให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในแต่ละหลักสูตรโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ โดยค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ ตามรายการที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 6,000 บาท และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายการ เครื่องมือพื้นฐานเพื่อประกอบอาชีพของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในพื้นที่ สำหรับการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

3) การบริหารจัดการโครงการ

❖ งบประมาณจำนวนไม่เกินร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

(3) กรอบแนวทางการดำเนินงานของจังหวัด

3.1) การคัดเลือก พื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ

การดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ให้ดำเนินการในพื้นที่ ดังนี้

- 1) พื้นที่ที่จังหวัดได้ประกาศให้เป็นพื้นที่ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน หรือ
- 2) เป็นพื้นที่ที่จังหวัดได้เคยประกาศให้เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติ และคาดว่าจะเกิดภัยธรรมชาติขึ้นในพื้นที่ดังกล่าว ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัด หรือ
- 3) เป็นพื้นที่ที่ประชาชนประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ

3.2) ขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

- 1) สำนักงานแรงงานจังหวัด ประสานงานกับเครือข่ายด้านแรงงานอาสาสมัครแรงงาน/บัณฑิตแรงงาน และหน่วยปฏิบัติในพื้นที่ อ即ิ หน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงาน อำเภอท้องที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อสำรวจความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติ/วิกฤตเศรษฐกิจ ว่างงาน ไม่มีรายได้ และต้องการความช่วยเหลือตามแนวทางของโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
- 2) เครือข่ายด้านแรงงาน/อาสาสมัครแรงงาน/บัณฑิตแรงงาน /หน่วยงานในพื้นที่จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อเสนอขอรับงบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
- 3) สำนักงานแรงงานจังหวัด รวบรวมและพิจารณาแล้วรองรับงบประมาณ/โครงการของพื้นที่ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงแรงงาน
- 4) เมื่อได้รับการแจ้งการจัดสรรงบประมาณ สำนักงานแรงงานจังหวัด นำเสนอบนคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัด พิจารณาปรับแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ และนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ
- 5) จัดทำแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จ เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่

3.3) การบริหารจัดการโครงการ

- ให้ใช้งบประมาณจำนวนไม่เกินร้อยละ 4 ของงบประมาณที่จังหวัดได้รับ การจัดสรรหั้งหมด เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อบริหารจัดการโครงการ โดยเบิกจ่ายเป็น

- ◆ ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารจัดการโครงการฯ ของสำนักงานแรงงานจังหวัด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าเดินทาง ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
- ◆ ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ เพื่อช่วยในการปฏิบัติงาน การสรุปรับรวมผลการติดตาม การเร่งรัด การซื้อขายข้อมูล การสำรวจความพึงพอใจของผู้ประสบความเดือดร้อนที่ได้รับความช่วยเหลือตามโครงการฯ การประสานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วน และพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

3.4) แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานแรงงานจังหวัดสามารถดำเนินการได้ดังนี้

- 1) ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมจ้างงานและพัฒนาทักษะฝีมือ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกรุงเทพฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- 2) บูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ โดยปลัดกระทรวงแรงงาน
มอบอำนาจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมในการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- 4) การยึดเงินงบประมาณให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.5) กรอบวงเงินและหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรร

- 1) กรอบวงเงินการพิจารณาจัดสรรที่ใช้ พิจารณาจัดสรรให้จังหวัดไม่เกิน
ครั้งละ 2,000,000 บาท ทั้งนี้ผลการพิจารณาก็จะต้องสอดคล้องกับวงเงินบประมาณประจำปีที่ได้รับ¹⁾
เพื่อกระจายงบประมาณอย่างทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนผู้ประสบภัยธรรมชาติหรือที่ได้รับ²⁾
ความเดือดร้อนด้านอาชีพ

- 2) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่จังหวัดที่ขอรับการสนับสนุนจะพิจารณา ตามความจำเป็นและความเหมาะสม และจะต้องเป็นผู้ที่อยู่ในพื้นที่ประสบภัยธรรมชาติ หรือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์โดยชั้น มีความยั่งยืน ถาวร เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยเฉพาะประชาชนในชุมชน เช่น กิจกรรมปรับปรุง /ซ่อมแซมสาธารณสถาน การขุดคลอกคุคลอง สร้าง/ซ่อมแซมฝาย ทางสีรีวัด/มัสยิด/ปรับปรุงโรงเรียน/ศูนย์/ชุมชน ถนนภายในหมู่บ้าน/ ตำบล เป็นต้น และไม่สนับสนุนกิจกรรมที่มีลักษณะไม่คงทน หรือมีหน่วยงานที่รับผิดชอบอยู่แล้ว เช่น ทำความสะอาด ด้วยหญ้า กำจัดวัชพืชข้างทาง ตัดแต่งกิ่งไม้ และการปรับปรุงสถานที่ราชการ/เอกชน

ทั้งนี้ จะต้องสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงแรงงานที่ดำเนินการในแต่ละปี โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการให้ความช่วยเหลือในการณ์เร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงที ให้มีงานทำเป็นการชั่วคราวตลอดจนได้รับการฝึกและพัฒนาอาชีพ ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืน

3.6) การรายงานผล

สำนักงานแรงงานจังหวัดรวมข้อมูลรายงานผล ตั้งนี้

- 1) รายงานผลการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ จัดส่งให้สำนักนิยงค์และยุทธศาสตร์ เป็นประจำทุกเดือน ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

- 2) จัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการจ้างงานร่องด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ พัฒนารายละเอียดการดำเนินงาน และดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการ/ประชาชนผู้ได้รับประโยชน์ ส่งให้กระทรวงแรงงานหลังจากสิ้นสุดโครงการภายในสิ้นปีงบประมาณ
- 3) การปรับเปลี่ยนกิจกรรมดำเนินงาน/พื้นที่ในกรณีที่คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัดให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติดำเนินการโครงการแล้วแต่ปรากฏว่ามีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หน่วยดำเนินการรับผิดชอบแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาปรับเปลี่ยนกิจกรรม หรือคืนเงินงบประมาณให้กระทรวงแรงงานทันที

**ภาคผนวก ก : ขั้นตอนการดำเนินงาน
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง**

မြန်မာတော်ဝင်ရွှေမြစ်မြေပို့ဆောင်ရေးနှင့်လူပို့ဆောင်ရေးနှင့်အောင်ဆုံးသော မြန်မာနိုင်ငံ၏ အကျဉ်းချုပ်မြေတော်ဝင်ရွှေမြေပို့ဆောင်ရေး အဖွဲ့အစည်း

- 1. เครือข่ายดำเนินการ/อาสาสมัครและงานบัณฑิตและงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

2. เครือข่ายดำเนินการและงานอาสาสมัครและงานบัณฑิตและงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. สำนักงานและงานจัดทำ

4. กรรมการและงานจัดทำ

5. คณะกรรมการและงานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

เอกสารยืมเงิน

1. ผู้ยืมเงินของหน่วยงานระดับอำเภอ โดยให้นายอำเภอเป็นผู้ยืมเงิน (สำหรับหน่วยงานระดับตำบลให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเทศมนตรี เป็นผู้ยืม)
2. หนังสือนำส่ง และสัญญาภัยมีเงิน ให้แจ้ง เรียน แรงงานจังหวัด (เอกสารแบบ 1 และ 2)
3. สำนักงานแรงงานจังหวัด จะดำเนินการโอนเงินงบประมาณเข้าบัญชีหน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่ โดยให้เข้าบัญชีของธนาคาร... และให้ระบุ ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี ของหน่วยงานเพื่อดำเนินการสั่งจ่ายเช็คในหนังสือนำส่ง เช่น ขอให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา... ชื่อบัญชี... เลขที่บัญชี...
4. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ (เอกสารแบบ 3)

หมายเหตุ : สำนักงานแรงงานจังหวัด... จะสั่งจ่ายเข้าบัญชีในนามของหน่วยงานเท่านั้น

เอกสาร/หลักฐานส่งใช้เงินยืม (ทั้ง 2 กิจกรรม)

1. หนังสือนำส่ง (ส่งใช้เงินยืม) เรียน แรงงานจังหวัด...
2. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ (สำหรับหน่วยงานในพื้นที่) (เอกสารแบบ 4)
3. แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการประชาชน (แบบ พย. 1) (เอกสารแบบ 5)
4. รูปถ่ายก่อนดำเนินการ ขณะดำเนินการ และหลังดำเนินการ
5. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ (สำหรับหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งในพื้นที่) (เอกสารแบบ 6)

เอกสาร/หลักฐานส่งใช้เงินยืม (เพิ่มเติม)

◆ กิจกรรมจ้างงาน

1. บัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน/เข้ารับการฝึกอาชีพฯ พร้อมลายมือชื่อ ผู้รับรอง/ผู้ควบคุม (เอกสารแบบ 7)
2. ใบสำคัญและหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน (เอกสารแบบ 8)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้ารับการฝึก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารแบบ 9)

◆ กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ (ฝึกอาชีพ)

1. ค่าวิทยากร

- ในสำคัญรับเงินค่าตอบแทนวิทยากร (ให้ระบุรายละเอียดในใบสำคัญ
รับเงิน คือ สาขา/หลักสูตร.....จำนวนชั่วโมง ชั่วโมงละ.....บาท)
(เอกสารแบบ 9)
- สำเนาบัตรประจำตัวของวิทยากรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- แบบลงเวลาครุฝึก/วิทยากร (เอกสารแบบ 10)
- หนังสือรับรองประสบการณ์การเป็นวิทยากร (เอกสารแบบ 11)

2. ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการฝึก

- บัญชีลงทะเบียนบัญชีติงาน/เข้ารับการฝึกอาชีพฯ พร้อมลายมือชื่อผู้รับรอง/ผู้ควบคุม และผู้ตรวจสอบงาน (เอกสารแบบ 7)
- ในสำคัญและหลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการฝึกอาชีพ (เอกสารแบบ 12)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้ารับการฝึก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3. ค่าวัสดุฝึก

ประกอบด้วยเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง

- รายการวัสดุที่ต้องการจัดซื้อ
- ขออนุมัติจัดซื้อ
- ใบเสนอราคา
- ใบส่งของ
- ใบเสร็จรับเงิน
- ใบตรวจรับพัสดุ (ไม่เกิน 10,000 บาท กรรมการตรวจรับ 1 คน ตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป กรรมการตรวจรับ 3 คน)
- เอกสารร้านค้า/บริษัท (กรณี บุคคลธรรมด้า ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, บริษัท ให้ใช้สำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนา และสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับรอง)

หมายเหตุ : 1. สำเนาบัตรประจำของผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือสำเนาบัตรอื่น ๆ ที่มีเลขรหัสประชาชน 13 หลัก และต้องไม่หมดอายุพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ถ้าผู้ร่วมโครงการฯ ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทน และผู้ควบคุมงานหรือผู้จ่ายเงิน จะต้องลงลายมือชื่อ รับรองลายนิ้วมือของผู้ปฏิบัติงานด้วย

3. กรณีการจัดซื้อ ที่มีวงเงินเกิน 5,000 บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระบบการจัดซื้อจัดจ้าง e-GP หน่วยปฏิบัติในพื้นที่ จะต้องประสานงานกับสำนักงานแรงงานจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยเบิกจ่ายงบประมาณโครงการด้วย

(เอกสารแนบ 1)

(ตัวอย่าง)



ที่

เรื่อง การดำเนินการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
แก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ และขอรับเงินงบประมาณ

เรียน แรงงานจังหวัด.....

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. สัญญาจ้างเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่สำนักงานแรงงานจังหวัด.....ได้แจ้งว่าจังหวัดอนุมัติสนับสนุน
งบประมาณให้ (หน่วยงาน).....ดำเนินการตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทา
ความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ในพื้นที่หมู่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นเงิน.....บาท
(.....) นั้น

(หน่วยงาน).....ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะ
ฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ จำนวน.....คน และขอรับเงิน
จำนวน.....บาท (.....) ตามสัญญาจ้างเงิน โดยโอนเงินเข้าชื่อบัญชี
(หน่วยงาน).....ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....
เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะได้จัดส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ตัวอย่าง)

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่...../.....
ผู้ต่อ... แรงงานจังหวัด	(1)	วันครบกำหนด
ข้าพเจ้า..... สังกัด.....	ตำแหน่ง..... จังหวัด.....	
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก ผู้บงบประมาณ สำนักงานแรงงานจังหวัด (2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อรองรับความต้องการด้านอาชีพ ปีงบประมาณ หลักสูตร พื้นที่ตำบล อำเภอ จังหวัด.....(3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
- ค่าเบี้ยเลี้ยง		
- ค่าตอบแทนวิทยากร		
(ตัวอักษร) รวมเงิน (บาท)		
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญจ่ายที่ลูกต้อง พร้อมทั้งเงิน เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในระยะเวลาเดียวกับการเบิกจ่ายจากคลัง คือ ภายใน วัน นับแต่วันที่รับเงิน ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้า ยินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า พึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที		
ลายมือชื่อ	ผู้ยืม	วันที่
(นายอำเภอ / นายนาย ก อบต. / หัวหน้าส่วนฯ)		
เสนอ แรงงานจังหวัด	(4)	
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน บาท (.....)		
ลงชื่อ	วันที่	
()		
คำอนุมัติ		
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน บาท (.....)		
ลงชื่อผู้อนุมัติ	วันที่	
()		
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินยืมจำนวน บาท (.....) ไปเป็นการลูกต้องแล้ว		
ลงชื่อ	ผู้รับเงิน	วันที่
(นายอำเภอ / นายนาย ก อบต. / หัวหน้าส่วนฯ)		

(เอกสารแนบ 3)

(ตัวอย่าง)

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

กิจกรรมจ้างงานเร่งด่วน กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ

โครงการ/กิจกรรม

สถานที่ ณ บ้าน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

อสร./บัญชีต่างงาน/

(କଣ୍ଠଚିତ୍ର)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....)

(ลงชื่อ)

ផ្សេងៗទូទាត់

(.....)

หน่วยงานที่ดำเนินการ.....

ผู้คนต่างๆ ที่มีภาระทางการเงินอย่างมาก ไม่สามารถจ่ายค่าห้องพักได้ตามกำหนดเวลา จึงต้องหันมาเลือกเช่าห้องพักราคาถูกกว่าที่อื่น แต่ในเมืองที่มีเศรษฐกิจดีอย่างเช่นประเทศไทย ห้องพักที่มีราคาถูกๆ ก็หายากไปแล้ว ทำให้คนที่ต้องการเช่าห้องพักต้องเดินทางไกลเพื่อหาห้องพักที่เหมาะสม แต่ในเมืองที่มีเศรษฐกิจดีอย่างเช่นประเทศไทย ห้องพักที่มีราคาถูกๆ ก็หายากไปแล้ว ทำให้คนที่ต้องการเช่าห้องพักต้องเดินทางไกลเพื่อหาห้องพักที่เหมาะสม

楚辭卷之三

ପ୍ରକାଶନ

م. نیو گرین گلوبال پرستیج

๗. គួរតារការងារជាន់ប្រចាំឆ្នាំ

พ. ๑๘ โตร กองการที่ปรึกษาที่กฤษณ์

四

()

๖๗๘

แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการประชาชน

โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
ปีงบประมาณ พ.ศ.

คำชี้แจง

ขอความร่วมมือผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน เพื่อนำข้อมูล
ที่ได้มาปรับปรุง/พัฒนา การให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

แบบสำรวจนี้ประกอบด้วย 3 ส่วน :

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการให้บริการ ส่วนที่ 3 ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน

1.1 เพศ ชาย หญิง

1.2 อายุ 18 – 25 ปี 26 - 35 ปี 36 - 45 ปี 46 - 59 ปี 60 ปีขึ้นไป

1.3 อาชีพ ลูกจ้างประจำ ผู้ว่างงาน

ประกอบอาชีพอิสระ อื่นๆ (ระบุ).....

1.4 ที่อยู่ หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเข้าร่วมกิจกรรมตรงกับความคิดเห็น

ของท่านมากที่สุด การจ้างงานฯ การพัฒนาทักษะฝีมือ

ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
1. กิจกรรมการจ้างงานเร่งด่วน					
1.1 ความสอดคล้องกับความต้องการของท่าน					
1.2 ค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)					
2. กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ					
2.1 ความสอดคล้องกับความต้องการของท่าน					
2.2 ได้รับความรู้สามารถถ่ายทอด และนำมาราบกอบ อาชีพได้					
2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง					
3. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน					

3. ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

(ตัวอย่าง)



คำสั่ง อำเภอ.....
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
ปีงบประมาณ พ.ศ. จังหวัด.....

ด้วย อำเภอ.....ได้ดำเนินการจัดทำโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อให้ประชาชนได้รับการช่วยเหลือได้มีรายได้เป็นการชั่วคราวในการเลี้ยงชีพและจุนเจือครอบครัว เพื่อให้ดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอ..... จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ อำเภอ..... จังหวัด..... ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการด้านการควบคุมงาน

- (๑).....
(๒).....
(๓).....

๒. คณะกรรมการด้านการตรวจรับงาน

- (๑).....
(๒).....
(๓).....

๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจ่ายเงิน

- (๑).....

ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(.....)

นาย อำเภอ.....

หมายเหตุ : (กรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ลงลายมือชื่อ คือ หัวหน้าส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ)

(เอกสารแนบ 7)

(ตัวอย่าง)

บัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน/เข้ารับการฝึกอาชีพ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี

กิจกรรมจ้างงานเร่งด่วน กิจกรรมพัฒนาทักษะฝึกมือ

โครงการ/กิจกรรม

สถานที่ ณ บ้าน..... หมู่ที่ ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ระยะเวลาฝึกหัดว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ.ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.รวม.....วัน

บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ପ୍ରକାଶକ)

ជំនួយ/ជំគាល់

(.....)

ตำแหน่ง โทรศัพท์

แบบรายงานการกำกับดูแลและควบคุมงาน

- ก่อนดำเนินการ
- ระหว่างดำเนินการ
- หลังดำเนินการ

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามงาน

ตามคำสั่งจ้างงาน...../อปต.....ที่...../๒๕๕๗ ลงวันที่.....ได้แต่งตั้ง
ผู้รายงานท้ายนี้เป็นคณะกรรมการกำกับดูแลและควบคุมงาน ตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อ^{บริหารความเดือดร้อนด้านอาชีพ ในระดับอำเภอ...../อปต.....ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗} ขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ ดังนี้

๑. กิจกรรม.....(ระบุกิจกรรม เช่น ขุดลอกคลอง).....

สถานที่ดำเนินการ..... บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดศรีสะเกษ
เป้าหมายผู้ร่วมโครงการ.....คน ระยะเวลาดำเนินการ.....วัน

ผลการดำเนินงาน

มีประชาชนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการจำนวน.....คน

โดยเริ่มเมื่อวันที่.....เดือน.....๒๕๕๗ ถึงวันที่.....เดือน.....๒๕๕๗

การปฏิบัติงาน..... (ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการ) ดำเนินการไปแล้ว.....%

กรณีก่อนดำเนินการได้เตรียมอะไรบ้าง.....

ปัญหาอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการกำกับดูแลและควบคุมงาน
(.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(.....)

หมายเหตุ โปรดแนบรูปถ่ายทุกรอบที่รายงานทุกราย

(เอกสารแบบ 9)

(ตัวอย่าง)

ใบสำคัญที่.....

ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ได้รับเงินจาก
..... ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะ ^{ฝึกอบรมเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ} ปีงบประมาณ สาขา/หลักสูตร ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ ณ พื้นที่บ้าน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด จำนวน วัน ๆ ละ บาท เป็นเงิน	
รวมเป็นเงิน	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ใบสำเนาหนังสือและหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนภารกิจทางงานประจำตามโครงการให้กับผู้มีอำนาจดูแลความต้องรับผิดชอบอันชอบด้วยกฎหมาย ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2557

อำเภอ / บplt อําเภอ

กิจกรรมการจ้างงานร่องรอย

กิจกรรม

สถานที่ ณ บ้าน..... หมู่ที่ ตำบล อําเภอ

วัน/เดือน/ปี ปฏิบัติงาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ที่อยู่	จัดหัวด้วยเงิน		
				จำนวน (วัน)	หุนละ (บาท)	รวมเงิน ที่ได้รับ ^(บาท)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
101						
102						
103						
104						
105						
106						
107						
108						
109						
110						
111						
112						
113						
114						
115						
116						
117						
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125						
126						
127						
128						
129						
130						
131						
132						
133						
134						
135						
136						
137						
138						
139						
140						
141						
142						
143						
144						
145						
146						
147						
148						
149						
150						
151						
152						
153						
154						
155						
156						
157						
158						
159						
160						
161						
162						
163						
164						
165						
166						
167						
168						
169						
170						
171						
172						
173						
174						
175						
176						
177						
178						
179						
180						
181						
182						
183						
184						
185						
186						
187						
188						
189						
190						
191						
192						
193						
194						
195						
196						
197						
198						
199						
200						
201						
202						
203						
204						
205						
206						
207						
208						
209						
210						
211						
212						
213						
214						
215						
216						
217						
218						
219						
220						
221						
222						
223						
224						
225						
226						
227						
228						
229						
230						
231						
232						
233						
234						
235						
236						
237						
238						
239						
240						
241						
242						
243						
244						
245						
246						
247						
248						
249						
250						
251						
252						
253						
254						
255						
256						
257						
258						
259						
260						
261						
262						
263						
264						
265						
266						
267						
268						
269						
270						
271						
272						
273						
274						
275						
276						
277						
278						
279						
280						
281						
282						
283						
284						
285						
286						
287						
288						

(เอกสารแนบ 11)

(ตัวอย่าง)

หนังสือรับรองประสบการณ์การเป็นวิทยากร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)

เป็นผู้มีประสบการณ์ในอาชีพ.....

เป็นเวลา.....ปี ปัจจุบันประกอบอาชีพ

ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ในการสอน/ฝึกอบรมอาชีพ

ข้างต้นให้กับประชาชนผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ ภายใต้โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะ

ฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี

ลงนาม

(.....)

หมายเหตุ : ผู้รับรองประสบการณ์การเป็นวิทยากรจะต้องเป็นผู้นำชุมชน/ข้าราชการ

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายรับรายจ่ายสำหรับการดำเนินการของผู้อพยพ

โครงการจังหวัดร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นเพื่อปรับลดภาระตามเดือดร้อนด้านอาชีพ จังหวัด..... ปีงบประมาณ พ.ศ.

กิจกรรมพัฒนาทักษะฝีมือ

สาขา/หลักสูตร..... ระดับชั้น..... ประจำปี..... ถึงวันที่..... จำนวน..... วัน

สถานที่ ณ บ้าน..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอาชีพ	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ	วัน/เดือน/ปี เข้ารับการฝึกอาชีพ		รวมวัน (วัน)	ค่าเบี้ยเลี้ยง (บาท)	จำนวนเงิน ที่ได้รับ (บาท)	จำนวนเงิน ที่รับเงิน	วัน เดือน ปี
				เดือน	ปี					
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										
40										
41										
42										
43										
44										
45										
46										
47										
48										
49										
50										
51										
52										
53										
54										
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61										
62										
63										
64										
65										
66										
67										
68										
69										
70										
71										
72										
73										
74										
75										
76										
77										
78										
79										
80										
81										
82										
83										
84										
85										
86										
87										
88										
89										
90										
91										
92										
93										
94										
95										
96										
97										
98										
99										
100										

รวม (.....)

คงเหลือ
(.....)
จำนวนที่ได้รับเงิน

จำนวนที่ได้รับเงิน

ภาคผนวก ข : ระเบียบที่เกี่ยวข้อง



ระเบียบกระทรวงแรงงาน

ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อรองรับเทา

ความเดือดร้อนค้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อนค้านอาชีพ

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่กระทรวงแรงงานได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อดำเนินการตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อรองรับเทาความเดือดร้อนค้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติและเป็นการสนับสนุนให้ขยากกลุ่มเป้าหมายตามโครงการตั้งกล้าวไปปั้งผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ และผู้ที่มีความเดือดร้อนค้านอาชีพเป็นการชั่วคราว เพื่อให้สอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติในประมวลราชบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ สถาบันแรงงานฯ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ ปลดกระทรวงแรงงานออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อรองรับเทาความเดือดร้อนค้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อนค้านอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับดังเดิมเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อรองรับเทาความเดือดร้อนค้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ภัยธรรมชาติ” หมายความว่า ภัยอันตรายต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย

“ผู้ประสบภัยธรรมชาติ” หมายความว่า บุคคลผู้ได้รับความเดือดร้อนหรืออาจจะได้รับความเดือดร้อนในการประกอบอาชีพหรือขาดรายได้จากการประกอบอาชีพ อันเนื่องจากภัยธรรมชาติ

“ผู้ประสบความเดือดร้อนค้านอาชีพ” หมายถึง ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ และผู้ที่มีความเดือดร้อนค้านอาชีพเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๕ การให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนตามระเบียบนี้ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จ้างงานเร่งด่วน เพื่อให้ผู้ประสบภัยธรรมชาติมีงานทำชั่วคราวด้วยการจ้างแรงงาน ให้ทำงานในงานด่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสาธารณประโยชน์ เช่น คูดัดเด็กกำพร้า คนชรา กนพิการ ที่ประสบภัยธรรมชาติ ทำความสะอาดหรือบูรณะอาคารสถานที่ที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือจ้างงานอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัด

(๒) พัฒนาทักษะฝีมือและศักยภาพแรงงาน เพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงานหรือฝึกอาชีพ ให้ผู้ประสบภัยธรรมชาติในสาขาอาชีพด่าง ๆ ในการปรับปรุงซ่อมแซม สาธารณสมบัติด่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ที่ประสบภัยธรรมชาติ รวมถึงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่อยู่อาศัย อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ของผู้ประสบภัยธรรมชาติ

(๓) จ้างแรงงานหรือฝึกฝีมือ เพื่อประกอบอาชีพ เป็นการสร้างรายได้และโอกาสแก่ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ ผู้ที่มีความเดือดร้อนด้านอาชีพเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๖ การจ้างแรงงานเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงและได้รับค่าจ้างแรงงานโดยครบถ้วน ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานกำหนดกรอบความคุ้มครองและการจ้างแรงงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๗ ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานเป็นผู้เสนอโครงการ หรือเป็นผู้รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ให้คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานเป็นผู้พิจารณาเสนอปลัดกระทรวงแรงงานอนุมัติ

ในส่วนภูมิภาค ให้สำนักงานแรงงานจังหวัดเป็นผู้เสนอโครงการหรือเป็นผู้รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานของทางราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เสนอให้คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัดเป็นผู้พิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ

ข้อ ๘ การให้ความช่วยเหลือตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ ตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการในพื้นที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่ที่จังหวัดได้ประกาศให้เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทุนของราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

(๒) เป็นพื้นที่ที่จังหวัดได้เก็บประกาศให้เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติตาม (๑) และคาดหมายว่าจะเกิดภัยธรรมชาติขึ้นในเวลาอันใกล้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัด

(๓) เป็นพื้นที่ที่ประชาชนประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ โดยผ่านการพิจารณาและรับรองจากคณะกรรมการหมู่บ้าน หรือคณะกรรมการชุมชน

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินตามระเบียบนี้ให้มีกิจจายจากงบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วน
และพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ โดยให้ถือปฏิบัติตาม
ระเบียบท่องทางราชการ เว้นแต่จะได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังไว้เป็นอย่างอื่น

ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน หรือสำนักงานแรงงานจังหวัดรายงานผลการดำเนินงาน
และการใช้จ่ายเงินตามแผนโครงการ ตามวรรคหนึ่งทุกเดือนต่อกระทรวงแรงงานภายในวันที่สิบของเดือนตั้งไป

ข้อ ๖ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ให้ปลัดกระทรวงแรงงาน
เป็นผู้วินิจฉัยข้าค

ข้อ ๗ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายสมชาย ชุมรดัน)
(นายสมชาย ชุมรดัน)
ปลัดกระทรวงแรงงาน



ที่ กค 0406.6/ ๓๓๙๙

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กก. ๑๐๔๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๑

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

ข้อสังสั� หนังสือกระทรวงแรงงานด่วนที่ศุล ที่ น 0201.3/4482 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน ๒๕๕๑

ตามที่แจ้งว่าสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้รับจดผลกระทบงบประมาณโครงการจ้างงาน
เร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ จำนวน
300,000,000 บาท ซึ่งขออนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายโครงการดังกล่าว ดังนี้
พ.ศ. ๒๕๕๒ และปีงบประมาณต่อๆ ไป ดังนี้

๑. เบิกจ่ายค่าตอบแทนการจ้างงานวันละ 150 บาทต่อคน ระยะเวลาการจ้างคงจะไม่เกิน
๒๐ วัน

๒. ให้เข้ารับการสังกัดอื่นที่ร่วมดำเนินงานตามโครงการฯ สามารถเข้าเงินงบประมาณ
งบรายจ่ายอื่น จากสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (กรณีพื้นที่กรุงเทพฯ) และจากสำนักงานแรงงาน
จังหวัดที่ได้รับการโอนเงินไปจากสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (กรณีพื้นที่ภูมิภาค) ได้เป็นกรณีพิเศษ

๓. เมิกจ่ายค่าเครื่องมือที่นฐานชุดการฝึก (ชุดเครื่องมือประกอบอาชีพ) ตามหลักสูตร
จำนวน ๘ หลักสูตร ๔๘ สาขา ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
ด้านพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ประชาชนเป็นศูนย์กำหนดรายการและรายการดังกล่าว ตามที่จ่ายจริงไม่เกินราคาร
๕,๕๐๐ บาทต่อหลักสูตร โดยจะนองนกที่จังหวัดที่นฐานชุดการฝึกให้กับศูนย์ที่ดำเนินการฯ ระบุในที่น้ำไป
ประกอบอาชีพต่อไป

ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กรมบัญชีกลาง โดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้ดำเนิน
โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ
ดังนี้

- 2 -

1. เปิดจันค่าตอบแทนการทำงานในอัตราเดือนไม่เกิน 150 บาทต่อคน ระยะเวลาจ้าง
คงที่ไม่เกิน 20 วัน

2. ให้ข้าราชการหน้าชกนอื่นที่ร่วมดำเนินงานโครงการคังก์ล่าว ชิมเจียงบประมาณ
อุดหนี้ภาระปัจจุบันด้วยการตรวจสอบงาน และจากผู้รับผิดชอบงานจังหวัดที่ได้รับการโอนเงินจากสำนักงาน
ศูนย์ติดตามตรวจสอบและรายงาน โดยบริษัทภูมิบดีในการเขียนแบบรายงานการจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ
การเบิกจ่ายเงินจากตั้ง การเบิกรักษางานและการนำไปใช้ ผ.ศ. 2551

3. เปิดจ่ายค่าเครื่องมือพื้นฐานชุดการศึกษา (ชุดเครื่องมือประกอบมาตรฐาน) เหตุผลไปแล้ว
ซึ่งประกอบด้วยธรรมชาติ และสู่ประสบความคือครองด้านอาชีวศึกษาด้านการศึกษาระดับต่ำต่ำกว่า รายได้
จากการจ้างงานซึ่งค่าน้ำและพื้นที่ทักษะพื้นที่ที่บ้านเรือนความเรื่องครองด้านอาชีวศึกษาต่ำกว่าประสบความคือ^{กับ}
ให้เพื่อที่จะจัดตั้งและดำเนินการตามที่ขอต้อง คงที่ 1 ชุดเครื่องมือในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ทางจังหวัดจึงต้องดำเนินการ
ที่จังหวัดเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะพันธุ์ นิพานเทนินกุ)
อธิบดีกรมปัญญาภิเษก

สำนักกฎหมาย

ส่วนยุทธศาสตร์

โทรศัพท์ 0 2273 9024 ต่อ 4462

โทรสาร 0 2273 9543



ที่ กค 0406.6/ 05296

กบฎงานคดีแพ่งพิเศษ	1344
วันที่ 23 ก.พ. 2563	7 月 2021 2553
เวลา 16.45	14.15 4.
กรมบัญชีกลาง	

ผู้มีอำนาจศาล
ตามที่ได้รับมอบหมาย
ตามพระราชบัญญัติ
กฎหมาย
กฎกระทรวง

ถนนพระราม 6 กกม. 10400

กรุงเทพมหานคร

/9 กุมภาพันธ์ 2553

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทา
ความเดือดร้อนด้านอาชีพ

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

- ข้อถึง 1. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ ว 0201.3/3248 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2552
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.6/33799 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551

ตามที่แจ้งว่า กรมบัญชีกลางอนุมัติให้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานเบิกจ่ายค่าเครื่องมือ
พื้นฐานชุดการฝึก (ชุดเครื่องมือประกอบอาชีพ) เพื่อมอบให้แก่ผู้จบการฝึกอบรมอาชีพด่าง ๆ คนละ 1 ชุด
เครื่องมือในแต่ละหลักสูตร ภายใต้โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ จำนวนหลักสูตร 8 กลุ่มอาชีพ 48 สาขา ได้แก่ที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ
5,500 บาท ตั้งแต่วันปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป ตามหนังสือที่ข้างถึง 2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือ
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ เนื่องจากในปีที่ผ่านมาประสบปัญหาในการดึง
จดหัวเครื่องมือพื้นฐานชุดการฝึกจากอัตราที่ได้รับอนุมัติไม่เพียงพอ และรายละเอียดของเครื่องมือ^{ดัง}
กับสถานการณ์ปัจจุบัน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานจึงได้ประสานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
ซึ่งเป็นหน่วยงานดังนี้กอบรุนด้านพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ประชาชน กำหนดรายการและราคาให้เหมาะสม
กับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นอัตราใหม่ไม่เกินคนละ 6,000 บาทต่อหลักสูตร จำนวนหลักสูตร 6 กลุ่มอาชีพ
84 สาขา จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าเครื่องมือพื้นฐานชุดการฝึก (ชุดเครื่องมือประกอบอาชีพ) จากหลักสูตรจำนวน
6 กลุ่มอาชีพ 84 สาขา เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 6,000 บาทต่อหลักสูตร โดยจะมอบเครื่องมือพื้นฐาน
ชุดการฝึกให้กับผู้ฝึกที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเพื่อนำไปประกอบอาชีพต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ให้ยกเดิก
หนังสือกรมบัญชีกลางที่ข้างถึง 2 ข้อ 3 และอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเครื่องมือพื้นฐานชุดการฝึก (ชุดเครื่องมือ^{ดัง}
ประกอบอาชีพ) เพื่อมอบให้แก่ผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเพื่อนำไป

ประกอน...

ประกอนอาชีพต่อไปภายใต้โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะที่มีอิทธิพลต่อต้านอาชีพ
และโครงการอบรมหลักสูตรนี้ในลักษณะเดียวกัน คนละ 1 ชุดเครื่องมือต่อหัวหลักสูตร ได้เท่าที่จำเป็น
ไม่เกินคนละ 6,000 บาทต่อหัวหลักสูตร ทั้งนี้ ให้จัดทำรายละเอียดผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมและได้รับชุดเครื่องมือ^ก
ประกอนอาชีพ เพื่อมิให้เกิดความเข้าข้องในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และเป็นการกระ化
การให้ความช่วยเหลือให้แก่บุคคลดังกล่าวอย่างทั่วถึงและมีเป้าหมายดังที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้
ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันปีกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภานุ แกรุณกร)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



คำสั่งกระทรวงแรงงาน

ที่ ๔๐ ๑๙๕๔

เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งค่าวนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ

เพื่อให้การดำเนินการโครงการจ้างงานเร่งค่าวนและพัฒนาฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ตั้งแต่วันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
และหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่าวนที่สุด ที่ กก.๐๔๐๖.๖/๓๗๗๕๘ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๑ เรื่อง
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โครงการจ้างงานเร่งค่าวนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๕๐
และพระราชบัญญัติการค้าข้อมูลนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการหักคุณ พ.ศ.๒๕๕๐ ปลดกระทรวงแรงงานจึงมอบอำนาจดำเนินการ
ดังเชื้อจัดจ้างความเสียหายสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการหักคุณ พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ในการดำเนินการโครงการดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัด

เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้า
ส่วนราชการประจำอำเภอที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานผลการมอบอำนาจดังกล่าว
ต่อปลัดกระทรวงแรงงานทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ถึง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๒

(๑๑๐๐๐๐)

(นายสมชาย ชุมรัตน์)

ปลัดกระทรวงแรงงาน



คำสั่งกระทรวงแรงงาน

ที่ ๑๖๓ /๒๕๕๒

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน

ตามคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๑๙๔/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๐ ให้จัดตั้ง
ศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน
ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สมดุลคล่องตัวระหว่างบัญชีระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
และพัฒนาทักษะมืออาชีวะเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๑
และมีความคิดเห็นในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒
ปลัดกระทรวงแรงงาน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๑๙๔/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐
เรื่องการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน

๒. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานขึ้น ในส่วนกลาง ให้ตั้งอยู่ที่
สำนักปลัดกระทรวงแรงงาน และส่วนภูมิภาคให้ตั้งอยู่ที่สำนักงานแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อเป็นศูนย์กลาง
การประสานงานในการให้ความช่วยเหลือ การกำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัด
กระทรวงแรงงาน ใน การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำปีด้วย

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| (๑) ปลัดกระทรวงแรงงาน | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองปลัดกระทรวงแรงงาน | รองประธานกรรมการ |
| ที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานสาธารณูปโภค | ผู้ช่วย |
| (๓) อธิบดีกรมการจัดหางาน | กรรมการ |

(๔) อดีบดีกิจพัฒนาฝีมือแรงงาน	กระบวนการ
(๕) อดีบดีกิจสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กระบวนการ
(๖) เศรษฐกิจการสำนักงานประกันสังคม	กระบวนการ
(๗) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน	กระบวนการ
(๘) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	กระบวนการ
(๙) ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	กระบวนการ
(๑๐) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	กระบวนการและ เศรษฐกิจ
(๑๑) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	กระบวนการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาฯ และผู้อำนวยการสำนัก สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอแนะกรอบนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ
ภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้งหรือภัยธรรมชาติอื่น และผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพ
ขันเกิดจากภัยธรรมชาติ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้
๒. พิจารณากลั่นกรอง แผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ
ตามทั้งการพิจารณาจัดสรรงบประมาณที่ไว้ในภาคร่วมเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ และผู้ได้รับความเดือดร้อน
ด้านอาชีพอันเกิดจากภัยธรรมชาติ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้

๓. กำกับดูแล เชิงรัต แผนนำກิจปฏิบัติ และติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่เป้าหมาย

๔. รายงานผลการซ่อมเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากฝ่าวงกัยธรรมชาติและวิกฤตเศรษฐกิจดังกล่าว ให้กระทรวงแรงงานทราบเป็นระยะๆ จนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย
 ๖. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ซ่อมเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำแห่งวัสดุ

ประกอบด้วย

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัด	ประธานกรรมการ
ที่ปรับผิดชอบงานด้านแรงงาน	
(๒) พัฒนาการจังหวัด	กรรมการ
(๓) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	กรรมการ
(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด	กรรมการ
(๕) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	กรรมการ
(๖) จัดงานจังหวัด	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสถาบัน / ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด	กรรมการ
(๘) ประกันสังคมจังหวัด	กรรมการ
(๙) แรงงานจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณิตกรรมการนี้อำนวยหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณา กตัญญูของผู้รับบริการ ที่หน่วยปฏิบัติงานเพื่อขอรับ การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ รวมทั้งการทำหนองประบากของการจ้างงาน และพื้นที่เป็นหมายที่ผู้ประสบภัยธรรมชาติที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือเร่งด่วน

(๓) กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด แนะนำการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงและงานในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งรวมรวมข้อมูลผลการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือ

ผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ได้รับผลกระทบจากภัยดูตเศรษฐกิจ และรายงานให้กระทรวงแรงงานทราบ
เป็นระยะๆ จนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายสมชาย ชุมรัตน์)
(นายสมชาย ชุมรัตน์)
ปลัดกระทรวงแรงงาน



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ที่ อส / ๒๕๔๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วน
และพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีคำสั่ง ที่ ๒๓๒/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการจ้างงานเร่งด่วน และพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานหลายหน่วยงาน จึงต้องปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ปลัดกระทรวงแรงงาน จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่ ๒๓๒/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) รองปลัดกระทรวงแรงงาน | ประธานคณะทำงาน |
| ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย | |
| (๒) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน | รองประธานคณะทำงาน |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล | คณะทำงาน |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะทำงาน |
| (๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานคลังและพัสดุ | คณะทำงาน |
| สำนักบริหารกลาง | |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบราชการ | คณะทำงาน |
| สำนักตรวจสอบและประเมินผล | |
| (๗) ผู้อำนวยการกลุ่มนับสนุนเครือข่ายและประสานกูมภากค | คณะทำงาน |
| สำนักตรวจสอบและประเมินผล | |

(๔) ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณฑ์ทำงาน
(๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผล สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณฑ์ทำงาน
(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาฯยุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณฑ์ทำงาน และเลขานุการ
(๗) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาฯยุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณฑ์ทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาฯยุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	คณฑ์ทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณฑ์ทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณากำหนดกรอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดเพื่อดำเนินการโครงการ
จ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความต้องรับด้านอาชีพ
- (๒) พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความ
ต้องรับด้านอาชีพ ให้จังหวัดตามแนวทางที่กำหนด
- (๓) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานทราบ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ปลัดกระทรวงแรงงานมอบหมาย

ทั้งนี้ ดังแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๗๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมเกียรติ ยะวงศ์รังษี)

ปลัดกระทรวงแรงงาน